

## Anexa 1 la HCL nr. .114/2023

Aprobat  
Hirb Diana Elena

Aviz consultativ<sup>1</sup>

<sup>1</sup> După caz:

a) Consiliul județean

### **Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Baia Mare pentru anul 2023**

Având în vedere:

1. *Strategia Integrata de Dezvoltare Urbana Baia Mare 2015-2030*

*Misiune 2023:*

- Creșterea calitatii vietii si consolidarea demografica prin imbunatatirea serviciilor livrate (educatie, sanatate, cultura, s.a.) si a conditiilor de locuire;
- Reducerea ponderii excluziunii sociale prin crearea unor programe de crestere a ratei scolaritatii si calificarea pentru integrarea rapida pe piata muncii a populatiei defavorizate.

*Obiective:*

- Mediu social coeziv, incluziv, nediscriminatoriu, integrator;
- Comunitate unita in diversitate, mediu social incluziv, cu acces echitabil la servicii.

*Obiective specifice:*

- Infrastructură adecvată tuturor tipurilor de nevoi speciale – obținută prin completarea cu dotările constatate a fi necesare în partea de audit și creșterea calității serviciilor oferite. Printre cele mai necesare acțiuni, datorită numărului de persoane afectate, sunt cele care vizează dotarea spațiului public și a clădirilor instituțiilor publice cu infrastructură de acces sau de tranzit pentru persoanele cu dizabilități. Este imperioasă amenajarea spațiilor publice cu rampe de acces și marcaje fizice și sonore pentru a facilita deplasarea tuturor pietonilor, indiferent de vârstă sau condiție fizică. Acest obiectiv vizează și asigurarea necesităților persoanelor inactive, bătrâni și copii. Acestea cuprind completarea locurilor de joacă pentru copii și cluburi pentru tineri ( acțiuni care se completează cu cele care vizează organizarea locurilor de parcare și

recuperarea zonelor verzi în spațiile rezidențiale) și centre pentru bătrâni . Alături de aceste acțiuni sunt vizate și suplینirea serviciilor de asistență social, în special cu furnizarea lor la domiciliu.

## 2. Strategii nationale:

### *Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030*

- Crearea unei societăți bazate pe incluziunea socială prin luarea în considerare a solidarității între generații și în interiorul lor și asigurarea creșterii calității vieții cetățenilor ca o condiție a bunăstării individuale durabile.
- Promovarea coeziunii sociale, egalității de șanse și diversității culturale, precum și pentru gestionarea responsabilă a fenomenelor demografice.
- Dezvoltarea economiei sociale.
- Promovarea principiului îmbătrânirii active.
- Inițierea și dezvoltarea unor servicii alternative pentru îngrijirea copiilor (creșe, centre de zi, grădinițe) și a unor programe speciale pentru copiii cu dizabilități, realizarea unor campanii de conștientizare privind drepturile copiilor.
- Dezvoltarea capitalului uman și creșterea competitivității prin corelarea educației și învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii și asigurarea oportunității sporite pentru participarea viitoare pe o piață a muncii modernă, flexibilă și incluzivă.
- Adaptarea sistemului de educație și formare profesională la evoluțiile demografice și la nevoile pieței muncii.
- Promovarea principiului educației permanente prin învățarea pe tot parcursul vieții.
- Promovarea unor servicii medicale de calitate în condiții de egalitate și îmbunătățirea protecției împotriva amenințărilor la adresa sănătății.
- Susținerea sectorului neguvernamental în vederea dezvoltării de servicii sociale.
- Consolidarea capacității instituționale pentru asigurarea actualizării permanente și implementării politicilor de incluziune și solidaritate socială și optimizarea coordonării între instituțiile publice, mediul de afaceri și societatea civilă.

### *Strategia de dezvoltare teritorială a României, România policentrică 2035, Coeziune, și competitivitate teritorială, dezvoltare și șanse egale pentru oameni*

- Linia directoare 8: Încurajarea transportului sustenabil și obligativitatea elaborării planurilor de mobilitate.

- Obiectiv 2: Creșterea calității vieții prin dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare și serviciilor publice în vederea asigurării unor spații urbane de calitate, atractive și incluzive:
  - 2.1. Asigurarea unei echipări complete a infrastructurii de utilități publice a localităților (...) urbane.
  - 2.4. Furnizarea unor servicii sociale de calitate prin asigurarea unei diversificări a acestor servicii la nivel teritorial și îmbunătățirea gradului de acces a populației.
- Linia directoare 10: Încurajarea implicării cetățenilor și comunității în elaborarea strategiilor de dezvoltare și obligativitatea consultării publicului asupra fiecărei etape ale acestora.
- Obiectiv general 5: Creșterea capacității instituționale de gestionare a proceselor de dezvoltare teritorială.
  - 5.1. Creșterea capacității structurilor de guvernare la niveluri multiple și diversificarea formelor de cooperare între structurile administrației publice.

**5.** Procesul-verbal/Minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu următorii/următoarele furnizori publici și privați/asociații profesionale și organizații reprezentative ale beneficiarilor din data de 15.02.2023;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Baia Marele cuprinde:

8810. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – capitolul I;

**2.** Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean – capitolul II;

**3.** Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – capitolul III.

## CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

8810. Serviciile sociale existente la nivel local/județean<sup>3</sup>

<sup>3</sup> Potrivit raportului anual transmis Ministerului Muncii și Justiției Sociale, în rezumat.

Nr. Crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse

1	8899 CPDH – I	Cantina de Ajutor Social din cadrul Centrului Social Multifuncțional	250	90%	X			30% conf. Legii 208/1997 privind Cantinele de Ajutor Social	
2	8790 CR-PFA – II	Azilul de Noapte din cadrul Centrului Social Multifuncțional	60	100%	X				
3	8899 CZ – VD – III	Centrul de Consiliere pentru Agresori din cadrul Centrului Social Multifuncțional	15	50%	X				
4	8810 CZ – V – II	Centru de zi pentru varstnici CASPEV	120	80%	X				
5	8810 CZ- V- II	Centru de zi pentru varstnici Regina Maria	40	80%	X				
6	8810 CZ-V-II	Centrul de zi pentru varstnici din cadrul Centrului Social Multifuncțional Rivulus Pueris	60	0%	X				
7	8899 CZ-F-II	Centrul de zi pentru copii din cadrul Centrului Social Multifuncțional Rivulus Pueris	60	0%	X				
8	8891 CZ/CII	Centrul de Reabilitare Sociala pentru copiii aflati in situatii de risc	50	100%	X				
9	8790CR-II	Centrul Tranzit pentru Tineri	19	84 %	x			80 lei / luna – primul an de rezidenta, din luna a patra 120 lei/luna – anul 2 de rezidenta 180 lei / luna anul 3 de rezidenta	
10	8790CR-VD-II	Centrul Social Tranzit	15	40 %	x			-	
11	8899 CZ-D-I	Centrul Social Pentru Adulti Cu Dizabilitati –Centru De Zi, Din Cadrul Centrului Social "Phoenix",	40	100%	x				
12	8891CZ-C III	Centru de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități."Phoenix"	40	100%	x				

13	8899CZ-PN-III	Centrul Multifunctional Romanii – Centrul de informare si consiliere	20	50%	x					
14	8891CZ-C-II	Centrul Multifunctional Romanii – Centrul de zi pentru copii	75	100%	X					
15	8891CZ-C-III	Centrul de zi pentru copii si tineri cu nevoi sociale-Luchian	25	100%	x					
16	8810 ID-I	Ingrijiri la domiciliu persoane varstnice	30	100%						x
17	8899 CZ-F-I	Centrul de zi pentru consiliere si sprijin pentru parinti si copii	20	100%	x					
<b>Total</b>		<b>16 centre</b>	<b>923 beneficiari</b>							

## B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:					Justificare	
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)		Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse		

C. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local<sup>5</sup>:

<sup>5</sup> Enumerarea cuprinde obligatoriu codul serviciului social, potrivit Nomenclatorului serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare.

- a) Asociația „Solidaritatea Speranței” – cod 8730 CR-V-I
- b) Asociația Diecezană Caritas Greco Catolic Maramureș - cod 8899 CZ-PN-V
- c) Fundația „Tu SI CU MINE” - cod 8810 ID – I
- d) Asociația Profesională Neguvernamentală de Asistență Socială ASSOC, cod 8899 CZ-D-I
- e) Fundația „Pro Vita” – cod 8790 CRT-I
- f) Fundația „Sacro Cuore” – cod 8891 CZ-C-II
- g) Asociația „Ramai acasă” – cod 8810 ID-I
- h) Asociația „Autism” - cod 8891 CZ- C-III
- i) Asociația Esperando – cod 8899 CZ– D- I

**2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;**

1. Cheltuieli de personal
2. Cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate
3. Cheltuieli pentru încălzirea și prepararea hranei
4. Cheltuieli cu iluminatul
5. Cheltuieli pentru plata serviciilor, apă, canal, salubritate, telefon
6. Cheltuieli cu materialele didactice pentru persoanele asistate
7. Cheltuieli cu obiecte de inventar de mică valoare sau scurtă durată și echipament pentru persoanele asistate
8. Cheltuieli de transport pentru persoane asistate și însoțitorii lor
9. Cheltuieli cu materiale sanitare pentru persoanele asistate
10. Cheltuieli cu materialele pentru curățenie pentru persoanele asistate
11. Cheltuieli pentru funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială <sup>1</sup>
12. Alte cheltuieli (consumabile de birou, piese de schimb, reparații, etc.)

**3. Bugetul estimat al programului de subvenționare pentru anul 2023 :**  
1.135.200 lei.

## **CAPITOLUL II**

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

**1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:**

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;

<sup>1</sup> Din subvenția acordată pot fi acoperite cheltuieli pentru carburanții și lubrifianții necesari în funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială.

**c)** Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;

**d)** Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

**(i)** lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

**(ii)** serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual;

**(iii)** situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul Municipiului Baia Mare, se actualizează cel puțin anual;

**e)** Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale<sup>6</sup> - se actualizează cel puțin trimestrial;

<sup>6</sup> Spre exemplu, servicii de ocupare a forței de muncă.

**2.** Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

- Afisier existent în fiecare centru de zi aflat componenta direcției;
- Parteneriate educaționale cu diferite instituții de învățământ (școli, licee), în cadrul cărora se susțin campanii de informare cu privire la aspecte legate de acceptarea copiilor /tinerilor din medii defavorizate în școli/societate;
- Campanii de informare cu privire la serviciile sociale puse la dispoziția comunității;
- Activități în centrele de zi de educare și încurajare unui stil de viață sănătos;
- Acțiuni de informare a comunității și promovare a serviciilor pe care le oferă Direcția de Asistență Socială Baia Mare;
- Campanie de sensibilizare a comunității referitoare la prevenirea abandonului și instituționalizării copilului;
- Organizarea de întâlniri cu persoane/ grupuri din comunitate, cu ONG – uri ale acestora precum și cu alte instituții și organizații care activează în comunitățile vizate.

**3.** Telefonul verde; -NU

**4.** Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Direcția de Asistență Socială Baia Mare sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

- Activități de informare cu caracter preventiv- educativ, pe tema sanatații în rândul varstnicilor, în municipiul Baia Mare;
- Campanie de informare dedicată copiilor privind cersetoria;
- Campanie de informare privind egalitatea de șanse și nediscriminarea adresată copiilor;
- Campanie de informare și educare a adolescenților cu vârsta între 12-16 ani din zonele de sărăcie asupra efectelor sarcinii;
- Întâlniri consultative cu reprezentanți ai altor instituții și organizații cu atribuții în domeniul prevenirii și combaterii violenței;
- Parteneriat cu IPJ – Birou Siguranța Școlară – activități de informare privind abandonul școlar;
- Campanii de informare privind serviciile sociale destinate copiilor aflați în situație de risc și familiile acestora, pentru a preveni instituționalizarea.

**5.** Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;

- 1 Octombrie – ziua internațională a persoanelor vârstnice;
- 16 martie - Ziua Mondială a Asistenței Sociale;
- 8 iunie - Ziua asistenților sociali;
- 25 noiembrie- Ziua Internațională pentru eliminarea violenței împotriva femeilor;
- Informarea, sensibilizarea și promovarea serviciilor centrelor sociale se realizează la momentul organizării evenimentelor DAS și prin protocoale de colaborare cu diverse instituții (școli, grădinițe, licee, AJOFM, CPECA, ONG) ;
- Acțiuni stradale de distribuire a materialelor de informare specifice serviciului;
- Diseminarea activităților specifice serviciului, cabinetelor medicale, unităților școlare, etc.
- Protocoale de colaborare.

**6.** Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;

- Încheierea acordurilor de parteneriate cu ONG-uri care furnizează servicii în domeniul persoanelor vulnerabile;
- Participarea la întâlniri cu tematică socială împreună cu instituții, autorități, organizații.

**7.** Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul

de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;

- Acțiuni de teren în comunitățile marginalizate de informare și consiliere privind beneficiile de asistență socială și serviciile oferite de către fiecare centru în parte;
- Campanie de prevenire a abandonului școlar, organizată la nivelul școlilor gimnaziale și liceale în UAT.

#### 8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

- Anunț privind organizarea activității Balul Toamnei - „Nunta de Aur”;
- Alte mesaje care prezintă interes pentru persoanele vârstnice, cetățeni ai municipiului Baia Mare;
- Anunț privind distribuirea adeverințelor pentru transport în comun.
- Anunț pentru asociațiile, fundațiile și cultele care dezvoltă activități de asistență socială specializată și sunt furnizori de servicii sociale, că pot să depună documentația pentru acordarea subvenției în baza Legii 34/1998 de la bugetul local pentru anul 2024.

### CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

#### a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	20	20.000

#### b) sesiuni de instruire pentru:

**b.1.** personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

**b.2.** asistenți personali;

	Nr. de persoane	Buget estimat
1.	-	-

**b.3.** îngrijitori informali<sup>7</sup>;

**b.4.** voluntari<sup>8</sup>;

<sup>8</sup> În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) și (4) din Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare, organizația-gazdă oferă instruire inițială cu privire la:

- a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă;
- b) drepturile și responsabilitățile voluntarului;
- c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

Organizația-gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează.

Nr. crt.	Nr. de persoane	Buget estimat
1.		
2.		

**c)** organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.

Intocmit,  
Sef serviciu Dezvoltare Socială  
Alexandra Popan